

## **Возврат денежных средств, оплаченных за обучение.**

Если Вы оплатили

- **в офисе организации**
- **через любое отделение АСБ Беларусбанк**

- необходимо позвонить и предварительно согласовать с администрацией дату Вашего прихода в офис;
- лично прийти в офис, написать [заявление](#) на возврат средств. При себе иметь паспорт, подтверждение оплаты (договор, кассовый чек при оплате в офисе, квитанцию при оплате через банк)
- наличные деньги выдаются через кассу предприятия
- возврат осуществляется в течение 14 календарных дней с момента обращения.

- **в системе "Интернет-банк" через раздел "Произвольный платеж" или "Переводы по реквизитам":**

### **Вариант1: возврат наличных денежных средств**

- необходимо позвонить и предварительно согласовать с администрацией дату Вашего прихода в офис;
- лично прийти в офис, написать [заявление](#) на возврат средств. При себе иметь паспорт
- наличные деньги выдаются через кассу предприятия
- возврат осуществляется в течение 14 календарных дней с момента обращения.

### **Вариант2: возврат денежных средств на карточку**

- написать [заявление](#) на возврат средств.
- сообщить администрации в письменном виде (при личной явке или по электронной почте) следующие данные карточки, с которой осуществлялась оплата: банк, код банка, номер карт-счета, транзитный счет (эти данные можно узнать у менеджера обслуживающего Вас банка);
- Ваши ФИО;
- наличные деньги перечисляются на карточку с которой был произведен платеж;
- срок поступления денежных средств на карту - от 3 до 30 дней с момента осуществления возврата Исполнителем.

- **при оплате банковской карточкой через интернет:**

- необходимо написать [заявление](#) на возврат средств.
- выслать его по электронной почте [info@nstart.by](mailto:info@nstart.by)
- денежные средства будут возвращены на ту карту, с которой был произведен платеж
- срок поступления денежных средств на карту - от 3 до 30 дней с момента осуществления возврата Исполнителем.

- **при оплате через систему «Расчет» ЕРИП:**

- необходимо позвонить и предварительно согласовать с администрацией дату Вашего прихода в офис;
- лично прийти в офис, написать [заявление](#) на возврат средств. При себе иметь паспорт, распечатанное подтверждение при оплате через ЕРИП.